



П Л А Н
работы ГБОУ СОШ № 448 Фрунзенского района Санкт-Петербурга по противодействию коррупции
в учреждении Санкт-Петербурга, подведомственной администрации Фрунзенского района Санкт-Петербурга,
на 2018-2022 годы

№ п/п	Наименование	Ответственные исполнители мероприятия	Срок исполнения мероприятия
1	2	3	4
1	Разработка и утверждение плана работы по противодействию коррупции в ГБОУ СОШ № 448 на 2018-2022 годы	Руководитель школы	Январь 2018 года
2	Организация определения должностных лиц (структурных подразделений), ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений в учреждении	Руководитель школы	Февраль 2018 года
3	Организация совещаний (обучающих мероприятий) с заместителями руководителя школы по вопросам организации работы по противодействию коррупции в школе	Руководитель школы	Ежегодно, I квартал
4	Организация обучающих мероприятий с должностными лицами ГУ, ответственными за профилактику коррупционных и иных правонарушений	Руководитель школы, заместитель руководителя	Ежегодно, III квартал

5	Обеспечение общественного контроля за деятельностью ГУ по реализации положений Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ) (при поступлении в школу обращений граждан, общественных объединений или объединений юридических лиц)	Руководитель школы	В течение 2018-2022 гг.
8	Размещение информации о деятельности учреждения по противодействию коррупции в на официальном сайте учреждения	Руководитель школы	Ежеквартально
13	Осуществление контроля качества предоставляемых школе платных услуг	Руководитель школы	Ежегодно
14	Осуществление анализа наличия и соответствия законодательству локальных нормативных актов ГУ, устанавливающих системы доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования	Руководитель школы	Ежегодно
15	Участие в заседаниях комиссий по противодействию коррупции в ГУ	Руководитель школы	Один раз в полугодие
16	Ведение учета и контроля исполнения документов по обращениям граждан, содержащих информацию о коррупционных проявлениях со стороны работников учреждений	Руководитель школы	В течение 2018-2022 гг.
17	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в учреждении. По результатам принятие организационных мер, направленных на предупреждение подобных фактов	Руководитель школы	В течение 2018-2022 гг.
20	Оказание содействия в предотвращении и урегулировании случаев конфликта интересов в учреждении	Руководитель школы	В течение 2018-2022 гг.